



## **COMUNE DI MONTESCUDAIO**

### **Provincia di Pisa**

#### **AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI IMPRESE DEL COMUNE DI MONTESCUDAIO COLPITE DALL'EVENTO ALLUVIONALE DEL 25/26 OTTOBRE 2024**

**Determina Area Tecnica n. 137/25 del 29/12/2025**

#### **ARTICOLO 1 – FINALITA'**

1. Il Comune di Montescudaio, tenuto conto dei danni che alcune imprese hanno subito a seguito dell'alluvione avvenuta sul territorio comunale in data 25/26 ottobre 2024, ha disposto di utilizzare la somma stanziata con delibera di Giunta n. 118 del 18/12/2025 al fine di sostenere le imprese alla normale ripresa delle proprie attività economiche;
2. Saranno ammesse a contributo le spese che sono state affrontate per mitigare/riparare i danni subiti a seguito dell'alluvione del 25/26 ottobre 2024 di seguito elencate:
  - perizie per quantificazione danno;
  - spese per messa in sicurezza dei locali, dei beni e delle attrezzature presenti;
  - spese per l'acquisto e riparazione di beni strumentali;
  - spese per rimozione/canalizzazione acqua, fango, materiale e beni danneggiati;
  - spese per assorbimento e contenimento di sostanze disperse nell'ambiente a seguito dell'alluvione;

Le spese in elenco devono essere state sostenute alla data di presentazione dell'istanza di contributo riguardante il presente avviso;

3. I contributi saranno erogati secondo le modalità previste dal presente Bando.

#### **ARTICOLO 2 – DESTINATARI**

1. Il presente bando è rivolto alle imprese, attività commerciali, artigianali, con sede legale e/o unità locale nel territorio del Comune di Montescudaio, iscritte al Registro delle Imprese della Camera di Commercio interessate dall'evento alluvionale del 25-26/10/2024.

I destinatari dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- non avere cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia) a carico dei legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci;
  - non essere in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
  - rispettare il massimale fruibile per gli aiuti di Stato in regime "de minimis".
2. I requisiti di cui al precedente comma dovranno essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di contributo.

#### **ARTICOLO 3 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. L'istanza di contributo deve essere presentata, a pena di esclusione:
  - esclusivamente con invio per posta certificata alla pec : [comune.montescudaio@postacert.toscana.it](mailto:comune.montescudaio@postacert.toscana.it); e nell'oggetto del messaggio PEC deve essere indicato "RICHIESTA CONTRIBUTO ALLUVIONE 25/26 OTTOBRE 2024 – IMPRESE";
  - sottoscritta digitalmente dal titolare e/o legale rappresentante dell'impresa, oppure dal procuratore, utilizzando esclusivamente il "MOD. A Domanda CONTRIBUTO ALLUVIONE 17 OTTOBRE 2024 - IMPRESE - nel quale il richiedente dichiara il possesso dei requisiti di cui al presente bando e se per

procura anche il "MOD. B Procura Speciale CONTRIBUTO ALLUVIONE 17 OTTOBRE 2024 - IMPRESE".

2. Avviso e moduli sono scaricabili dalla HOME del sito web del Comune di Montescudaio. Dopo la compilazione dovranno essere trasformati in formato pdf e firmati digitalmente; **oppure firmati in modalità cartacea e, in quest'ultima ipotesi dovrà essere allegata copia del documento d'identità del firmatario.**

Costituisce inammissibilità della domanda di partecipazione la mancata apposizione della firma. E' esclusa qualsiasi altra modalità di invio, pena l'inammissibilità della domanda.

3. Non saranno prese in considerazione le domande inviate prima dell'avvio dei termini di presentazione e quelle inviate oltre la scadenza indicata.

4. **La domanda deve essere obbligatoriamente corredata dalla seguente documentazione:**

- **documentazione fiscalmente valida**, che attesti le spese sostenute (copia delle fatture, ricevute fiscali e quietanza di pagamento). Non saranno soggette a contributo le spese sostenute in contanti o che non consentono la piena tracciabilità delle operazioni;
- **documentazione fotografica dei danni subiti**;

**LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DOVRANNO ESSERE PRESENTATE PER VIA TELEMATICA AL COMUNE DI MONTESCUDAIO ENTRO UN MESE DALLA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO NELL'ALBO PRETORIO COMUNALE.**

Il Comune di Montescudaio si riserva la possibilità, con Determinazione del Responsabile del Servizio, l'eventuale riapertura dei termini per la presentazione delle istanze in caso di utilizzo parziale del fondo disponibile.

#### **ARTICOLO 4 – MISURA DEL CONTRIBUTO**

1. La misura di sostegno è assegnata a fondo perduto, in un'unica soluzione fino alla copertura dei costi ammissibili e quietanzati al netto di IVA;
2. Ogni impresa può ottenere un solo contributo da un minimo di € 500,00 di imponibile e nel limite massimo di € 10.000,00;
3. Qualora i contributi erogabili da bando siano superiori allo stanziamento previsto, questi saranno rimodulati percentualmente, fatto salvo il limite di € 500,00, al fine di soddisfare tutte le domande;
4. Ciascuna impresa deve presentare un'unica domanda che comprenda gli interventi presso sede ed eventuali unità locali interessate dall'alluvione del 25/26 ottobre 2024.

#### **ARTICOLO 5 – AMMISSIONE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO**

1. Il Responsabile del Procedimento verifica il possesso dei requisiti di ammissibilità dei soggetti beneficiari e la correttezza e completezza formale della domanda. Durante l'istruttoria, il Responsabile del Procedimento può richiedere alle imprese, se necessario, integrazioni documentali, concedendo un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dalla ricezione della richiesta, per ottemperare a quanto richiesto. Decorso inutilmente tale termine, la domanda è dichiarata inammissibile.
2. L'elenco delle imprese ammesse, con l'importo del contributo assegnato, sarà approvata con Determinazione del Responsabile e pubblicata sull'albo pretorio del Comune di Montescudaio;
3. Il Comune di Montescudaio si riserva la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento, integrazioni della documentazione fornita e di verificare la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte. L'iter delle domande prevede un'unica fase, di ammissione e liquidazione del contributo;
4. Ogni successiva comunicazione in merito alle modalità ed ai tempi di svolgimento della presente procedura verrà fatta tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Montescudaio con valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati.

#### **ARTICOLO 6 – CONCESSIONE E DINIEGO DEL CONTRIBUTO, CAUSE DI DECADENZA**

1. La concessione del contributo avviene con l'adozione del provvedimento di approvazione dell'elenco finale dell'iniziativa ammessa e verrà pubblicato sull'albo pretorio del Comune di Montescudaio;
2. Saranno soggetti a verifica le situazioni riguardanti la posizione debitoria nei confronti del Comune di Montescudaio;

3. Con il medesimo provvedimento verrà adottato il diniego nei confronti dei soggetti richiedenti non assegnatari del contributo.
4. L'impresa non sarà ammessa a contributo nel caso in cui:
  - Non fornisca la documentazione richiesta;
  - Presenti documentazione incompleta o irregolare per fatti imputabili al soggetto beneficiario e non sanabili;
  - In sede di verifica della documentazione prodotta sia stata riscontrata l'assenza di uno o più requisiti di ammissibilità.

#### **ART. 7 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. UE 2016/679**

1. I dati personali dei richiedenti sono raccolti nel pieno rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.
2. Le informazioni ottenute saranno utilizzate allo scopo e per il fine di gestire i procedimenti di assegnazione dei contributi alle imprese e formare l'elenco degli idonei
3. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici che telematici.
4. Tenuto conto delle finalità del trattamento sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale, inesatto conferimento potrà avere come conseguenza, l'impossibilità per il Comune di espletare le proprie funzioni con riferimento ai procedimenti di cui trattasi.
5. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Montescudaio con sede in Via della Madonna n. 37, pec [comune.montescudaio@postacert.toscana.it](mailto:comune.montescudaio@postacert.toscana.it);
6. Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il Sig. Rossi Igor - PEC: [digitech@gigapec.it](mailto:digitech@gigapec.it);
7. Gli interessati potranno esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli art. dal 15 al 22 del Reg. UE 679/2016

#### **ARTICOLO 8 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO E CONTATTI**

1. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii., relativo al presente bando, è il Geom. Michele Barbafiera – Istruttore Tecnico dell'Area Tecnica.

Per informazioni contattare : Geom. Michele Barbafiera;

Documenti allegati al presente avviso pubblico:

- 1) "MOD. A - Domanda CONTRIBUTO ALLUVIONE 25/26 OTTOBRE 2024 - IMPRESE"
- 2) "MOD. B - Procura Speciale CONTRIBUTO ALLUVIONE 25/26 OTTOBRE 2024 - IMPRESE"

**MOD. A Domanda**  
**CONTRIBUTO ALLUVIONE 25/26 OTTOBRE 2024 - IMPRESE**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
codice Fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
in qualità di titolare/legale rappresentante della Impresa/Società: \_\_\_\_\_  
iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ con la seguente  
partita Iva: \_\_\_\_\_ con sede in via/piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ provincia (\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
indirizzo PEC presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla presente  
domanda di contributo : \_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

di essere ammesso a ricevere il contributo previsto dal bando in oggetto

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, se dal controllo effettuato emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 445/2000)

**DICHIARA**

1. di avere la sede legale e/o unità locale operative iscritte al Registro delle Imprese della Camera di \_\_\_\_\_;
2. di svolgere la seguente attività: \_\_\_\_\_;
3. che non sussistono cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e smi (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia);
4. di non essere in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
5. rispettare il massimale fruibile per gli aiuti di Stato in regime "de minimis";
6. di aver preso visione del bando impegnandosi a rispettare quanto in esso prescritto sia al momento della presentazione della domanda che durante l'intero periodo di validità del bando;
- 7. che la sede/unità dell'attività economica e produttiva danneggiata è ubicata:**

Indirizzo			Dati catastali			
Via	N. civico	Località	Cat.	Foglio	Part.	Sub.

che alla data dell'evento alluvionale è:

- ☐ di proprietà del richiedente
- ☐ posseduta a titolo di altro diritto reale o personale di godimento

**A tal fine allega alla domanda la seguente documentazione,** dichiarando che le copie dei

documenti allegati di seguito indicati, in formato pdf e firmati p7m, sono firmati digitalmente dal Titolare/Legale rappresentante, che apponendo la propria firma ne attesta la conformità all'originale conservati presso l'impresa (DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE - articolo 19 D.P.R. 445/2000)

8. **documentazione fiscalmente valida**, che attesti le spese sostenute (copia delle fatture, ricevute fiscali e quietanza di pagamento). Non saranno soggette a contributo le spese sostenute in contanti o che non consentono la piena tracciabilità delle operazioni;

le spese sostenute ammontano complessivamente a € \_\_\_\_\_;

come documentato dalle fatture indicate di seguito (da allegare):

N. fattura	Data fattura	Fornitore	P.iva/C.F.	Imponibile	Data della quietanza

9. **documentazione fotografica dei danni subiti**;

breve descrizione dei danni subiti:

---

---

---

---

---

---

---

---

10. che gli estremi identificativi del conto corrente bancario (su cui accreditare il contributo) sono:

conto corrente bancario/postale IBAN \_\_\_\_\_ presso  
Banca/Poste Italiane \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_

che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto sono:

COGNOME E NOME	NATO A	IL	CODICE FISCALE

IL TITOLARE/RAPPRESENTANTE LEGALE  
Firma digitale\*

11. al fine di quanto regolamentato dalla disciplina sul trattamento dei dati personali - D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196 e s.m.i. e Regolamento UE 2016 / 679 ("GDPR") il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati personali raccolti e contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo gli competono tutti i diritti previsti.
12. di essere a conoscenza che la mancata sottoscrizione della "privacy" non consente di istruire l'istanza e di conseguenza di non partecipare al presente avviso.

IL TITOLARE/RAPPRESENTANTE LEGALE  
Firma digitale\*

\*Se la presente domanda non è sottoscritta digitalmente, dovrà essere sottoscritta in modalità cartacea ed inviata con allegata copia di documento d'identità del firmatario

## MODULO B - Procura speciale per invio telematico domanda CONTRIBUTO ALLUVIONE 25/26 OTTOBRE 2024 - IMPRESE

Incarico per la sottoscrizione digitale e l'invio telematico al Comune di Montescudaio – Ufficio Tecnico.

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

in caso di Firma autografa \_\_\_\_\_ (allegare copia scansionata di documento d'identità)

in qualità di:

Legale rappresentante/ titolare impresa individuale/altro \_\_\_\_\_

dell'impresa/società: \_\_\_\_\_

Partita Iva \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

dichiara di conferire a:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di (denominazione intermediario) \_\_\_\_\_

con studio in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

PROCURA SPECIALE ai sensi della vigente normativa (ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DPR 160/2010) per la sottoscrizione digitale e trasmissione telematica della domanda per la partecipazione all'AVVISO in oggetto, nonché per la ricezione da parte del Comune della corrispondenza riguardante l'avviso.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA (digitale o autografa) \_\_\_\_\_

- al fine di quanto regolamentato dalla disciplina sul trattamento dei dati personali - D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196 e s.m.i. e Regolamento UE 2016 / 679 ("GDPR") il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati personali raccolti e contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo gli competono tutti i diritti previsti.
- di essere a conoscenza che la mancata sottoscrizione della "privacy" non consente di istruire l'istanza e di conseguenza di non partecipare al presente avviso.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA (digitale o autografa) \_\_\_\_\_

**Se la presente procura non è sottoscritta digitalmente, dovrà essere sottoscritta in modo cartaceo ed inviata con allegata copia di documento d'identità del delegante.**